



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

Damnica, dnia 4 marca 2026 r.

KO.251.1.2026

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Damnicy zaprasza do złożenia oferty w ramach procedury zapytania ofertowego dotyczącego realizacji usług Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026.

#### I. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Górna 8,  
76-231 Damnica  
NIP: 839 201 45 95  
REGON: 005311058

#### II. Tryb udzielenia postępowania

Niniejsze postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), ponieważ jego szacunkowa wartość nie przekracza 170 000 zł netto – progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, obowiązującego od 1 stycznia 2026 r.

#### III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, a realizacja tych usług **powinna być zgodne z założeniami Programu**, opracowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Warszawa, październik 2025 r.

Podstawą prawną programu jest art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1848).

Przy realizacji programu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.).

2. Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 dla osób z terenu gminy Damnica. Przez opiekę wytchnieniową należy rozumieć doraźne, czasowe wsparcie o charakterze usług opiekuńczych, mające odciążyć członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnościami, m.in. poprzez zapewnienie zastępstwa, dzięki któremu opiekunowie zyskają czas dla siebie.

3. Usługami opieki wytchnieniowej zostanie objętych 12 osób z niepełnosprawnościami po 16 roku życia posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913). Taka forma opieki obejmie m.in. pomoc: w spożywaniu posiłków lub



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

karmieniu, przy ubieraniu się, przy przemieszczaniu się, jak również wsparcie przy wszelkich czynnościach pomagających w zagospodarowaniu w aktywny sposób czasu wolnego.

Działania opieki wytchnieniowej realizowane będą w ramach indywidualnych potrzeb i uwarunkowań – zakłada się świadczenie usług opieki wytchnieniowej nad osobą niepełnosprawną w ilości godzin przewidzianych w Programie tj. maksymalnie 240 godzin na jedną osobę z niepełnosprawnością, celem zapewnienia opiekunowi faktycznemu tej osoby wolnego czasu na zaspokojenie własnych potrzeb.

Wymiar godzin świadczenia usług to wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług u wskazanych osób niepełnosprawnych

Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, który sprawuje całodobową opiekę nad osobą z niepełnosprawnością.

Świadczenie ww. usług odbywać się będzie w ilości: 2.724,34 godzin. Z uwagi na specyfikację zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby osób objętych usługami oraz/lub liczby godzin usług, dlatego też podane zestawienie ilościowe nie jest wiążące dla Zamawiającego. Dla Wykonawcy jest natomiast wiążące pod względem kwoty ceny jednostkowej. Ewentualne zmniejszenie wielkości zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych usług. Dla Wykonawcy wiążąca jest cena za jedną godzinę usług opieki wytchnieniowej ( 1 godzina= 60 minut).

Liczba osób objętych usługami może ulec również zwiększeniu w przypadku posiadania rezerw finansowych przez Zamawiającego zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia) oraz zasobów pracowniczych przez Wykonawcę.

4. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia szczegółowej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usług tj. miesięcznych kart rozliczenia usług wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2026, będącej załącznikiem do programu, na której osoba niepełnosprawna bądź opiekun osoby niepełnosprawnej będzie potwierdzać własnoręcznym podpisem faktycznie zrealizowane usługi.

5. Wykonawca świadczący usługi opieki wytchnieniowej zobowiązany jest do :

- a) niezwłocznego świadczenia usług opieki wytchnieniowej osobom, którym te usługi przyznano, w miejscu i wymiarze określonym w informacji o przyznaniu usług,
- b) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o przyczynie niemożności realizacji usług opiekuńczych, jeśli takie nastąpią,
- c) zapewnienia nieprzerwanego i właściwego przebiegu realizowanego zadania,
- d) współpracy z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damnicy.

6. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad prawidłowością i terminowością realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany do udostępnienia Zamawiającemu bądź osobom upoważnionym przez



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.

7. Opiekun realizując usługi zobowiązany jest kierować się poniższymi zasadami:

- zasadą akceptacji- opartą na zasadach tolerancji, poszanowania godności swobody wyboru wartości i celów życiowych Klienta,
- zasadą indywidualizacji- podmiotowego podejścia do Klienta, jego niepowtarzalnej osobowości, z jej prawami i potrzebami,
- zasadą poufności i respektowania prywatności i nieujawniania informacji uzyskanych od Klienta bez jego wiedzy i zgody osobom trzecim (z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów obowiązującego prawa),
- zasadą prawa do samostanowienia – prawo Klienta do wolności i odpowiedzialności za swoje życie (z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia),
- zasadą obiektywizmu (nieocenianie)- wszechstronne, oparte na profesjonalnej wiedzy rozpatrywanie każdej sytuacji, niedokonywanie osądów podczas analizy sytuacji,
- zasadą dobre rodziny i poszczególnych jej członków – uwzględnienie podczas realizacji usług korzyści poszczególnych członków środowiska rodzinnego Klienta.

8. Określenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

85311200-4 - Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85312100-0 - Usługi opieki dziennej

#### **IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia:**

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy ( 1 kwietnia 2026 r. ) do dnia 31.12.2026 r.

2. Miejscem realizacji zamówienia będzie: teren gminy Damnica.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiada wiedzę i doświadczenie, umożliwiające wykonanie zamówienia;
- c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zapewniając kadre spełniającą wymagania niniejszego postępowania;
- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;
- e) posiada polisę OC obejmującą zakres zleczonych usług lub wykazanie gotowości objęcia działalności ubezpieczeniem w zakresie zleczonych usług;
- f) prowadzi minimum 12 miesięcznej działalności w obszarze związanym z opieką nad osobami starszymi lub z niepełnosprawnością.

2. Kwalifikacje osób świadczących usługi w ramach programu „Opieka wytchnieniowa”:

- a) posiadają dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie: asystent osoby



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

niepełnosprawnej, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby z niepełnosprawnością (wynikających z Karty zgłoszenia do Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026);

b) osoby z wykształceniem przynajmniej średnim posiadające, co najmniej półroczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom z niepełnosprawnością;

c) posiada zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej;

d) posiada zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy w ramach świadczenia opieki wytchnieniowej;

3. Zamówienie musi zostać wykonane zgodnie z:

a) art. 1 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Solidarnościowym Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1848),

b) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.),

c) art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2016r. Program Kompleksowego Wsparcia dla rodzin „Za Życiem”, priorytet III. Usługi wspierające i rehabilitacyjne, 3.1 Opieka wytchnieniowa dla rodziców lub opiekunów osób niepełnosprawnych,

d) wymogami w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Weryfikacja zapisów określonych w warunkach udziału w postępowaniu odbędzie się na etapie podpisywania umowy.

### VI. Wymogi dotyczące przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelnie, ręcznie, na maszynie lub komputerze. W przypadku dołączenia dokumentów w języku obcym konieczne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów na język polski.

4. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez Wykonawcę.

5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.

6. Oferta musi zawierać:

a) wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego,

b) podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

- c) kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem niezbędnych uprawnień do wykonywania przedmiotowego zadania w zakresie usług opieki wytchnieniowej,
- d) oświadczenie o wykonywaniu płatności metodą split – payment – **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,
- e) zaakceptowaną klauzulę informacyjną dotyczącą Ochrony Danych Osobowych – **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca jest zobowiązany do wyceny przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym. Cena oferty powinna zostać określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W przypadku, jeżeli cena zostanie podana z dokładnością do większej liczby miejsc po przecinku, Zamawiający uzna ten fakt za omyłkę i dokona jej poprawy. Tak więc Zamawiający zaokrągli cenę do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pominie, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągli do 1 grosza.

9. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

10. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego, w przeciwnym wypadku Zamawiający odrzuci ofertę.

### VII. Powody wykluczenia postępowania.

1. Wykluczeniu z postępowania podlegają podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- d) pozostawieniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się oferenci, którzy:

a) nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwa skarbowe oraz za przestępstwa przeciwko małoletnim.

b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 1079).



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

### VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie na adres zamawiającego lub pocztą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania będzie osoba wskazana przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damnicy.

### IX. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Na formularzu oferty (**załącznik** ) należy podać cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Cena oferty stanowi średnią cenę jednej godziny usług opiekuńczych wyrażoną w złotych polskich. Powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganym standardem usług oraz wszelkie koszty towarzyszące.
3. Ceny i stawki wymienione przez oferenta nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania zamówienia.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował cenę rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli złożone wyjaśnienia nie uzasadniają podanej ceny lub nie zostaną złożone w wyznaczonym terminie.
5. Jedyнным kryterium oceny ofert jest: **Cena ofertowa brutto 100 %**. Oferta o najniższej **cenie ofertowej brutto** otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100. Pozostałe oferty otrzymają ocenę wg formuły:

$$C = (C \text{ min} / C \text{ oferty}) \times 100$$

C - ilość punktów dla danej oferty

C min - cena ofertowa brutto najtańszej oferty

C oferty – cena ofertowa brutto danej oferty

100 – waga kryterium wyboru

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

### X. Wyjaśnienia i zmiana treści zapytania ofertowego:

1. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

---

poinformuje o tym Wykonawców.

### **XI. Wyjaśnienia treści ofert:**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

### **XII. Wynik postępowania i warunki zawarcia umowy:**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Istotne postanowienia zamówienia wprowadzone są w treści zawieranej umowy i zostały zawarte w projekcie umowy.
4. Wszelkie zmiany treści zawartej umowy wymagają zgody Zamawiającego i muszą być sporządzone w formie pisemnej.

### **XIII. Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający po upływie terminu składania ofert cenowych dokona oceny ich kompletności:
  - a) w przypadku wystąpienia braków lub błędów w złożonych ofertach (brak danych przedsiębiorcy, brak podpisu, błąd w cenie brutto), Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do uzupełnienia braków lub poprawy błędów w wyznaczonym terminie,
  - b) brak uzupełnienia oferty lub poprawy błędów we wskazanym terminie oznacza jej odrzucenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, tj. zastrzega sobie prawo rezygnacji z udzielenia niniejszego zamówienia w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - a) w terminie składania ofert nie wpłynęła choćby jedna oferta cenowa,
  - b) z powodu braku uzupełnienia lub poprawy we wskazanym terminie, wszystkie złożone oferty cenowe zostały odrzucone,
  - c) wśród złożonych ofert, oferta o najniższej cenie przewyższa wartość środków, które



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

---

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty lub gdy nastąpią inne okoliczności, wskazane przez Zamawiającego w formularzu zapytania ofertowego uprawniające go do rezygnacji z udzielenia zamówienia,

d) wybrany Wykonawca nie przystąpił do podpisania umowy, a w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta cenowa – w przypadku gdy złożono więcej niż jedną ofertę, zamówienia udziela się następnemu Wykonawcy, który zaproponował najniższą cenę.

5. Zamawiający informuje, że z uwagi na wartość zamówienia poniżej 170 000 zł Oferentom nie przysługuje możliwość składania odwołań.

6. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzieli Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damnicy: tel. 533 334 826 lub 59 811 32 48 oraz e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl).

#### **XIV. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia **16 marca 2026 roku**, do **godz. 9:00** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Damnicy, pok. nr 8 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl). lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Damnicy ul. Górna 8.

Kierownik Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Damnicy  
***Milena Piechowicz***



**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Damnicy**

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

*Załącznik nr 1 do oferty*

**Formularz ofertowy**

Data sporządzenia oferty .....

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
REGON .....

NIP .....

Tel./fax .....

e-mail. ....

**Gminny Ośrodek Pomocy  
Społecznej w Damnicy  
ul. Górna 8  
76-231 Damnica**

**Oferta**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego z dnia 4 marca 2026 roku na realizacji usług Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, oferuję następującą cenę:

**Cena ofertowa brutto: ..... zł**

**Słownie:..... zł**

**W cenie zawarty jest podatek VAT-..... %**

**Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.

.....  
/Miejscowość, data /

.....  
/ Podpis Wykonawcy/



**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Damnicy**

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

*Załącznik nr 2 do oferty*

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na realizacji usług Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania o cenę, realizacji usług Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, tj:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania usług w zakresie realizacji Programu "Opieka wytchnieniowa".
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
3. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

.....  
data i miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy



**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Damnicy**

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

*Załącznik nr 3 do oferty*

.....  
( *miejsowość i data* )

.....  
( *pieczętka firmy* )

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej w związku z realizacją umowy jest rachunkiem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności ( split payment ), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.

.....  
( *podpis* )



## GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Damnicy

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

*Załącznik nr 4 do oferty*

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów określonych w art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), przekazujemy informację o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się od 25 maja 2018 roku.

Administratorem Danych Osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Damnicy, mający siedzibę w Damnicy przy ul. Górnej 8, reprezentowany przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Damnicy, Panią Milenę Piechowicz.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Pana Jerzego Krauczunas z którym można się skontaktować poprzez email: [iodo@damnica.pl](mailto:iodo@damnica.pl) i numer telefonu **59 848 44 52**.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usług Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026.

W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z postępowaniem o udzielenia niniejszego zamówienia publicznego.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:
  - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawne i uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- d) nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.



**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Damnicy**

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

---

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Damnicy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

.....

( podpis )



**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Damnicy**

ul. Górna 8, 76-231 Damnica

tel./fax: 59 811 32 48, e-mail: [kierownik.gops@damnica.pl](mailto:kierownik.gops@damnica.pl)

[www.gops.damnica.pl](http://www.gops.damnica.pl)

---

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.

.....

( podpis )